

Zamawiający:



**Wodociągi i Kanalizacja Spółka z o.o.**  
**ul. Kilińskiego 25a**  
**58-200 Dzierżonów**  
**Polska**

**tel. +48 74 832 37 01 do 04**  
**fax. +48 74 832 37 05**  
<http://www.wik.dzierzoniow.pl>

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

**76/10/2008**

**WNIOSEK O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU  
(WOD, wniosek)**

DLA  
PRZETARGU OGRANICZONEGO

prowadzanego zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku  
Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U.07.223.1655),  
zwanej dalej „ustawą pzp”

NA USŁUGĘ

**Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania p.n. „Przebudowa SUW  
„Lubachów” w Zagórzcu Śl.”, wchodzącego w zakres przedsięwzięcia  
„Modernizacja i rozbudowa gospodarki wodno-ściekowej na terenie gmin  
powiatu dzierżoniewskiego – etap I”, przewidzianego do realizacji  
w ramach Funduszu Spójności”**

**UWAGA**

**WOD nie jest Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).**

WOD jest pewnego rodzaju instrukcją dla Wykonawców, stworzoną w celu ułatwienia złożenia w/w wniosku. W WOD (ze względu na przejrzystość postępowania) znajdują się informacje, które dotyczą elementów przyszłej SIWZ (oznaczone: „na etapie SIWZ”), a które nie odnoszą się bezpośrednio do niniejszego etapu postępowania, który wyłącznie dotyczy złożenia WOD.

## CZEŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Spis treści:

<b>1. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO .....</b>	<b>3</b>
<b>2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.....</b>	<b>3</b>
<b>3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....</b>	<b>3</b>
<b>4. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE.....</b>	<b>4</b>
<b>5. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE.....</b>	<b>4</b>
<b>6. INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ I UMOWIE RAMOWEJ .....</b>	<b>4</b>
<b>7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....</b>	<b>4</b>
<b>8. WADIUM (NA ETAPIE SIWZ).....</b>	<b>4</b>
<b>9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY (NA ETAPIE SIWZ).....</b>	<b>5</b>
<b>10. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....</b>	<b>6</b>
<b>11. OGRANICZENIE LICZBY WYKONAWCÓW, KTÓRZY ZOSTANĄ ZAPROSZENI DO SKŁADANIA OFERT .....</b>	<b>10</b>
<b>12. WNIOSEK WSPÓLNY (WOD) .....</b>	<b>12</b>
<b>13. SPOSÓB SKŁADANIA WNIOSKÓW (WOD) .....</b>	<b>12</b>
<b>14. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA WNIOSKÓW (WOD).....</b>	<b>13</b>
<b>15. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZEGO WNIOSKU (WOD).....</b>	<b>13</b>

## 1. Nazwa (firma) i adres zamawiającego

Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.  
ul. Kilińskiego 25A  
58-200 Dzierżoniów

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu ograniczonego na podstawie ustawy pzp. W ramach prowadzonej procedury przetargowej, wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zwany dalej „WOD”, w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o przetargu, mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy. Wzór niniejszego WOD można pobrać ze strony internetowej:

<http://www.wik.dzierzoniow.pl/przetargi.php?id=111>

2. Zamawiający, ze względu na wartość zamówienia, zamieścił ogłoszenie o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczone zostało również w siedzibie zamawiającego przy ul. Kilińskiego 25A, w Dzierżoniowie, w miejscu publicznie dostępnym - na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej:

<http://www.wik.dzierzoniow.pl/przetargi.php?id=111>

## 3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot niniejszego zamówienia obejmuje wykonanie dokumentacji projektowej w ramach zadania inwestycyjnego pod nazwą: **Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania p.n. „Przebudowa SUW „Lubachów” w Zagórzcu Śl.”, wchodzącego w zakres przedsięwzięcia „Modernizacja i rozbudowa gospodarki wodno-ściekowej na terenie gmin powiatu dzierżoniowskiego – etap I”, przewidzianego do realizacji w ramach Funduszu Spójności”**

W ramach zamówienia Wykonawca wykona:

- 1) projekt budowlany (PB), sporządzony zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2003 Nr 120 poz. 1133),
- 2) projekt wykonawczy (PW), sporządzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U.04.202.2072 z póź. zm.),
- 3) Informację dotyczącą Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (BIOZ), sporządzoną zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego,
- 4) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB), sporządzone według zapisów Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz.U.04.202.2072 z póź. zm.),
- 5) przedmiar robót (PR), sporządzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389),

6) kosztorys inwestorski, sporządzony według zapisów Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389).

Wspólny Słownik Zamówień (Kod CPV): 71.40.00.00-2.

#### 4. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych (na etapie SIWZ).

#### 5. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających (na etapie SIWZ).

#### 6. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz nie przewiduje zawarcia umowy ramowej (na etapie SIWZ).

#### 7. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia: **8 miesięcy** od dnia podpisania umowy, w tym:

**5 miesięcy** na opracowanie i złożenie w odpowiednim urzędzie projektu budowlanego, celem uzyskania przez Zamawiającego decyzji pozwolenia na budowę.

#### 8. Wadium (na etapie SIWZ)

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości:

**5 000 PLN**

słownie: pięć tysięcy złotych

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.2007.42.275.).

3. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczeń, powinny być one bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji / poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
  - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
  - c) kwotę gwarancji/poręczenia,
  - d) termin ważności gwarancji/poręczenia,
  - e) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
    - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
    - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
    - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy”;
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek Zamawiającego.
  5. Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez ustawę pzp formach należy złożyć w oryginale wraz z oryginałem oferty, kopię wraz z kopią oferty.
  6. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
  7. W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale niewystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.
  8. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 ustawy pzp.
  9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, lub
    - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
    - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

#### **9. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy (na etapie SIWZ)**

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady.
2. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **5 %** ceny podanej w Formularzu Oferty.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: B.Z. WBK S.A. O/Dzierżoniów 52 1090 2301 0000 0005 9000 0079.
  5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
  6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno zostać wniesione w PLN.
  7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
  8. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy składane w formie gwarancji powinno spełniać następujące wymagania: zabezpieczenie winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie, zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.  
Zamawiający, w terminie trzech dni roboczych od otrzymania stosownego dokumentu (gwarancji, poręczenia), ma prawo zgłosić do niego zastrzeżenia lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Wykonawca winien wnieść Zamawiającemu stosowny dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa. Nie zgłoszenie zastrzeżeń w terminie trzech dni roboczych od otrzymania dokumentu uważane będzie za przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń.
  9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 2 Ustawy pzp.
  10. Do zmiany formy zabezpieczenia Umowy w trakcie realizacji Umowy stosuje się art. 149 Ustawy pzp.
  11. Zamawiający zwróci 70 % wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
  12. 30% wartości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na okres trwania gwarancji jakości. Zabezpieczenie to jest zwracane nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji jakości.

## **10. Opis warunków udziału w postępowaniu**

### **I. Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego – zgodnie z zapisami Ogłoszenia o zamówieniu.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania w/w warunków:

1. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy pzp, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć:
  - 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.  
Uwaga: Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, dokument, o którym mowa, musi złożyć każdy z Wykonawców – oddzielnie.
  - 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy pzp.  
Uwaga: Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa, musi złożyć każdy z Wykonawców – oddzielnie.
  - 3) Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.  
Uwaga: Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, dokument, o którym mowa, musi złożyć każdy z Wykonawców – oddzielnie.
2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ppkt 1.1), 1.3) niniejszego WOD, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
  - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
- 2.1. Dokumenty, o których mowa w ppkt 2.a) i c) niniejszego WOD, powinny być wystawione **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- 2.2. Dokument, o którym mowa w ppkt 2.b) niniejszego WOD, powinien być wystawiony **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzieleniu zamówienia.
- 2.3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1. i 2., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego

odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

3. Dokumenty, o których mowa w niniejszym punkcie, składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

## II. Zdolność ekonomiczna i finansowa – zgodnie z zapisami Ogłoszenia o zamówieniu

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów (dokumenty potwierdzające spełnianie warunku udziału w postępowaniu):	Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów (warunek udziału w postępowaniu):
W przypadku składania wniosku przez Wykonawców występujących wspólnie, n/w dokument składa ten Wykonawca, który spełnia warunek.	W przypadku składania wniosku przez Wykonawców występujących wspólnie, n/w warunek musi spełnić, co najmniej jeden z Wykonawców występujących wspólnie.
1. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,	a) Posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości, co najmniej 150 000 PLN;  Do przeliczenia wszystkich wartości występujących w innych walutach niż PLN Zamawiający zastosuje średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP), opublikowany w dniu ogłoszenia o zamówieniu w BZP, tj. z dnia <b>29.10.2008 r.</b>

## III. Zdolność techniczna – zgodnie z zapisami Ogłoszenia o zamówieniu

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów (dokumenty potwierdzające spełnianie warunku udziału w postępowaniu):	Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów (warunek udziału w postępowaniu):
W przypadku składania wniosku przez Wykonawców występujących wspólnie, n/w wykaz składają Wykonawcy wspólnie.	W przypadku składania wniosku przez Wykonawców występujących wspólnie, n/w warunek musi spełnić, co najmniej jeden z Wykonawców występujących wspólnie.
1. wykaz wykonanych (zakończonych) usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w	a) w okresie ostatnich trzech lat od daty przekazania ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał (zakończył) co najmniej jedną



<p>tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane należyście,</p> <p>W przypadku składania wniosku przez Wykonawców występujących wspólnie, n/w wykaz składają Wykonawcy wspólnie.</p> <p>2. wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności.</p>	<p>dokumentację projektową (w tym projekty budowlane i projekty wykonawcze) dla przebudowy/budowy Stacji Uzdatniania Wody o wydajności co najmniej 5000 m<sup>3</sup>/d i o wartości robót budowlanych minimum 5 mln PLN, każda.</p> <p>W przypadku składania wniosku przez Wykonawców występujących wspólnie, n/w warunek musi spełnić, co najmniej jeden z Wykonawców występujących wspólnie.</p> <p>b) wskaże do wykonania niniejszego zamówienia następujące osoby:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Projektant w specjalności sanitarnej posiadający:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów) - art. 12 ust. 2 z uwzględnieniem art. 104 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo budowlane (j.t. Dz.U.06.156.1118 ze zm.),</li> <li>- aktualny, na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, wpis na listę członków właściwej Izby samorządu zawodowego potwierdzony zaświadczeniem, wydanym przez tę Izbę, zgodnie z przepisami prawa przywołanymi powyżej,</li> <li>- doświadczenie w opracowaniu (zakończeniu), co najmniej 1 projektu budowlanego (w tym projektu wykonawczego) przebudowy Stacji Uzdatniania Wody o przepustowości co najmniej 5000 m<sup>3</sup>/d.</li> </ul> </li> <li>• <b>Projektant w specjalności konstrukcyjno-budowlanej posiadający:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów) - art. 12 ust. 2 z uwzględnieniem art. 104 ustawy z dnia 7 lipca</li> </ul> </li> </ul>
--	---

	<p>1994r. - Prawo budowlane (j.t. Dz.U.06.156.1118 ze zm.),</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- aktualny, na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, wpis na listę członków właściwej Izby samorządu zawodowego potwierdzony zaświadczeniem, wydanym przez tę Izbę, zgodnie z przepisami prawa przywołanymi powyżej,</li> <li>- doświadczenie w opracowaniu (zakończeniu), co najmniej 1 projektu budowlanego (w tym projektu wykonawczego) na wykonanie budowy/przebudowy obiektu budowlanego o powierzchni co najmniej 500 m<sup>2</sup>.</li> </ul> <p>• <b>Projektant w specjalności elektrycznej posiadający:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności elektrycznej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów) - art. 12 ust. 2 z uwzględnieniem art. 104 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo budowlane (j.t. Dz.U.06.156.1118 ze zm.),</li> <li>- aktualny, na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, wpis na listę członków właściwej Izby samorządu zawodowego potwierdzony zaświadczeniem, wydanym przez tę Izbę, zgodnie z przepisami prawa przywołanymi powyżej,</li> <li>- doświadczenie w opracowaniu (zakończeniu), co najmniej 1 projektu budowlanego (w tym projektu wykonawczego) na wykonanie instalacji elektrycznej i teletechnicznej w ramach budowy/przebudowy obiektu budowlanego o powierzchni co najmniej 500 m<sup>2</sup>.</li> </ul>
--	--

**UWAGA:**

Zamawiający dołączył do niniejszego WOD wzory załączników, które są materiałem uzupełniającym, a ich forma nie może być traktowana przez Wykonawców, jako obowiązkowa. Za treść wniosku oraz jego kompletność odpowiada Wykonawca.

**11. Ograniczenie liczby Wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert**

1. Zamawiający zaprosi do składania ofert 5 Wykonawców, którzy nie zostali wykluczeni z postępowania i którzy otrzymali największą liczbę punktów, wyliczoną według zasady jak niżej:

**Warunki odnoszące się do właściwości Wykonawcy, ich znaczenie oraz sposób dokonywania oceny – zgodnie z zapisami Ogłoszenia o zamówieniu**

Numer warunku	Warunki odnoszące się do właściwości wykonawcy	Znaczenie	Sposób dokonywania oceny
1	Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie – jeżeli w okresie ostatnich trzech lat od daty przekazania ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał (zakończył) co najmniej jedną dokumentację projektową (w tym projekty budowlane i projekty wykonawcze) dla przebudowy/budowy Stacji Uzdatniania Wody o wydajności co najmniej 5000 m <sup>3</sup> /d i o wartości robót budowlanych minimum 5 mln PLN, każda	70%	Wykonawca, który w okresie ostatnich trzech lat od daty przekazania ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał (zakończył) co najmniej jedną dokumentację projektową (w tym projekty budowlane i projekty wykonawcze) dla przebudowy/budowy Stacji Uzdatniania Wody o wydajności co najmniej 5000m <sup>3</sup> /d i o wartości robót budowlanych minimum 5 mln PLN, każda – otrzyma: 0 punktów.  Za każdą kolejną usługę opracowania dokumentacji projektowej (w tym projekty budowlane i projekty wykonawcze) dla przebudowy/budowy Stacji Uzdatniania Wody o wydajności co najmniej 5000m <sup>3</sup> /d i o wartości robót budowlanych minimum 5 mln PLN – Wykonawca otrzyma: po 2 punkty jednak nie więcej niż punktów 10.
2	Wykonawca znajduje się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia - czyli posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości 150 000 PLN.	30%	Wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości, co najmniej 150 000 PLN (potwierdzające spełnienie warunku udziału w postępowaniu) – Wykonawca otrzyma: 0 punktów.  Za każde, rozpoczęte kolejne 100 000 PLN, powyżej 150 000 PLN - Wykonawca otrzyma: po 2 punkty jednak nie więcej niż punktów 10.

2. Zamawiający dokona oceny punktowej wniosków, które zostały złożone przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu z postępowania i które nie zostały odrzucone, wg następującego wzoru:

Ocena punktowa wniosku = (liczba otrzymanych punktów za 1-szy warunek x 70%) + (liczba otrzymanych punktów za 2-gi warunek x 30%).

3. Jeżeli liczba wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, jest większa niż określona w ogłoszeniu, Zamawiający zaprosi do składania ofert wykonawców, którzy otrzymali najwyższe oceny spełniania tych warunków. W przypadku wniosków, które otrzymały tę samą liczbę punktów i/lub zajmują pozycję od 1 do 5, wszystkie zostaną zakwalifikowane i Wykonawcy, którzy je złożyli zostaną zaproszeni do składania ofert.

4. Wykonawcę niezaproszonego do składania ofert traktuje się jak wykluczonego z postępowania o udzielenie zamówienia. Jeżeli liczba wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, jest mniejsza niż określona w ogłoszeniu o zamówieniu, Zamawiający zaprosi do składania ofert wszystkich wykonawców spełniających te warunki.

## **12. Wniosek wspólny (WOD)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, o których mowa w ppkt. 1.
3. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w ppkt. 1., została wybrana, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Od momentu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

## **13. Sposób składania wniosków (WOD)**

### **1. Informacje ogólne**

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jeden wniosek.
- 2) Treść wniosku należy przygotować ściśle według wymogów określonych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszym wzorze Wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- 3) Wniosek musi być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład wniosku muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Upoważnienie osób podpisujących wniosek do jego podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do wniosku. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do wniosku należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- 5) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby oraz numeru NIP.
- 6) Wniosek, oświadczenia oraz dokumenty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

### **2. Forma wniosku (WOD)**

- 1) Wniosek musi być sporządzony w 2 egzemplarzach (1 oryginał + 1 kopia – kopia może być kserokopią oryginału) w języku polskim, mieć formę pisemną. Wskazane jest, aby posiadał format nie był większy niż A-4, a arkusze o większych formatach – złożone do formatu A-4. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 2) Całość wniosku winna być złożona w formie uniemożliwiającej jego przypadkowe zdekompletowanie.
- 3) Zaleca się by wszystkie zapisane strony wniosku były ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) wniosek zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do wniosku pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 4) Wszelkie miejsca we wniosku, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) wniosek.
- 5) Zaleca się złożenie we wniosku spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w jego skład.

#### 14. Miejsce, termin i sposób składania wniosków (WOD)

1. Wniosek należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o., przy ul. Kilińskiego 25A, 58-200 Dzierżoniów, sekretariat, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia:	<b>14.11.2008 roku</b>	do godz.:	<b>10:00</b>
----------	------------------------	-----------	--------------

Jako termin złożenia wniosku będzie przyjęta data i godzina dostarczenia wniosku pod wskazany wyżej adres.

2. Wniosek należy złożyć lub przesłać w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Nazwa i adres Wykonawcy

Nazwa i adres Zamawiającego

**Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowania o udzielenie zamówienia na usługę: Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania p.n. „Przebudowa SUW „Lubachów” w Zagórzcu Śl.”, wchodzącego w zakres przedsięwzięcia „Modernizacja i rozbudowa gospodarki wodno-ściekowej na terenie gmin powiatu dzierżoniowskiego – etap I”, przewidzianego do realizacji w ramach Funduszu Spójności”**

#### 15. Wykaz załączników do niniejszego wniosku (WOD)

Załącznikami do niniejszego WOD są następujące wzory:

Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
Załącznik nr 1.	Wzór Formularza Wniosku

Załącznik nr	2.	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr	3.	Wzór wykazu wykonanych usług
Załącznik nr	4.	Wzór wykazu osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszego WOD. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia wspólnego wniosku. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

**Załącznik nr 1 – Wzór Wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu****WNIOSEK O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**na: Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania p.n. „Przebudowa SUW „Lubachów” w Zagórzcu Śl.”, wchodzącego w zakres przedsięwzięcia „Modernizacja i rozbudowa gospodarki wodno-ściekowej na terenie gmin powiatu dzierzoniowskiego – etap I”, przewidzianego do realizacji w ramach Funduszu Spójności”**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

**76/10/2008**

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.  
ul. Kilińskiego 25A, 58-200 Dzierżoniów

**2. WYKONAWCA:**

Niniejszy wniosek zostaje złożony przez:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

<b>Imię i nazwisko</b>	
<b>Adres</b>	
<b>Nr telefonu</b>	
<b>Nr faksu</b>	
<b>Adres e-mail</b>	

**4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:**

- 1) zapoznałem się z treścią ogłoszenia dla niniejszego zamówienia, akceptuję jego treść w pełni bez zastrzeżeń i ograniczeń,
- 2) składam niniejszy wniosek [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]<sup>1</sup>.

**Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej, wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego.**

**5. Podpis(y):**

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego wniosku w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego wniosku w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

<sup>1</sup>. Wykonawca usuwa niepotrzebne.

**Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**na: Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania p.n. „Przebudowa SUW „Lubachów” w Zagórzcu Śl.”, wchodzącego w zakres przedsięwzięcia „Modernizacja i rozbudowa gospodarki wodno-ściekowej na terenie gmin powiatu dzierzoniowskiego – etap I”, przewidzianego do realizacji w ramach Funduszu Spójności”**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

**76/10/2008**

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.  
ul. Kilińskiego 25A, 58-200 Dzierżoniów

**2. WYKONAWCA:**

<b>I.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Adres(y) Wykonawcy(ów)</b>

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

1. posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję(emy) potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
3. znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;
4. nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia.

**Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej, wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego.**

**3. PODPIS(Y):**

<b>I.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego wniosku w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego wniosku w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Miejscowość i data</b>



**Załącznik nr 3 - Wzór wykazu wykonanych usług****WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

**na: Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania p.n. „Przebudowa SUW „Lubachów” w Zagórzcu Śl.”, wchodzącego w zakres przedsięwzięcia „Modernizacja i rozbudowa gospodarki wodno-ściekowej na terenie gmin powiatu dzierzoniowskiego – etap I”, przewidzianego do realizacji w ramach Funduszu Spójności”**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

**76/10/2008**

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.  
ul. Kilińskiego 25A, 58-200 Dzierżonów

**2. WYKONAWCA:**

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy, którego dotyczy niniejsza informacja)

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:** wykonałem (wykonaliśmy) następujące usługi :

7	Nazwa zamówienia	Wartość	Przedmiot zamówienia	Data wykonania		Miejsce wykonania	Zamawiający (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)	Nazwa Wykonawcy
				rozpoczęcie (data)	zakończenie (data)			
..								
..								

**Przedmiot zamówienia:** - Przez przedmiot zamówienia Zamawiający rozumie określenie, czego dotyczyło dane zamówienie (stosownie do wymagań wymienionych we WOD).

Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokument potwierdzający, że usługi wymienione w tabeli powyżej, zostały wykonane należycie. Przedkładane dokumenty muszą zawierać, co najmniej:

- wskazanie, że Wykonawca składający wniosek, realizował zamówienie, którego dokument dotyczy,
- wskazanie zamawiającego, na rzecz którego realizowane było zamówienie,
- wskazanie przedmiotu zamówienia,
- opinia stwierdzająca, że zamówienie zostało wykonane należycie,
- podpis upoważnionego przedstawiciela dla którego zostało wykonane dane zamówienie.

**Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej, wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego.**

**3. PODPIS(Y):**

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego wniosku w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego wniosku w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

**Załącznik nr 4 - Wzór wykazu osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**

**WYKAZ OSÓB I PODMIOTÓW, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**  
**na: Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania p.n. „Przebudowa SUW „Lubachów” w Zagórzcu Śl.”, wchodzącego w zakres przedsięwzięcia „Modernizacja i rozbudowa gospodarki wodno-ściekowej na terenie gmin powiatu dzierżoniowskiego – etap I”, przewidzianego do realizacji w ramach Funduszu Spójności”**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

**76/10/2008**

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.  
 ul. Kilińskiego 25A, 58-200 Dzierżoniów

**2. WYKONAWCA:**

.....  
 (nazwa i adres Wykonawcy, którego dotyczy niniejsza informacja)

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:** Osoby wymienione w tabeli poniżej będą wykonywać wskazane w niej czynności przedmiotu zamówienia, zgodnie z określonymi przez Zamawiającego warunkami:

Lp	Imię i nazwisko	zakres wykonywanych czynności	doświadczenie	posiadane uprawnienia Nr i data wydania	inne informacje
..					
..					
..					
..					

Wykonawca na własną odpowiedzialność przedstawia te informacje, które uważa za istotne w świetle wymagań ogłoszenia. Zaprezentowane informacje muszą precyzyjnie wskazywać wymagane przez Zamawiającego uprawnienia oraz doświadczenia.

Do niniejszego oświadczenia załączono, wskazane przez Zamawiającego dokumenty oraz zaświadczenia potwierdzające uprawnienia zawodowe, zgodnie z zapisami WOD.

**Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej, wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego.**

**3. PODPIS(Y):**

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego wniosku w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego wniosku w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data